

Informācija par darba samaksu

VSIA "Latvijas Leļļu teātris" darba samaksas sistēmu veido balstoties uz LR Darba likumu, LR Kultūras ministrijas izdotajiem rīkojumiem par valdes locekļa atlīdzību, kā arī Teātra iekšējiem normatīvajiem aktiem. Mēneša daba alga tiek apstiprināta personāla, amatu un algu sarakstā, ko valdes loceklis pārskata un apstiprina ne retāk, kā divas reizes gadā ievērojot sabiedrības darbības attīstību un budžeta iespējas.

Darba alga sadalījumā pa amatu grupām

Amatu kategorija/grupa	Vienību skaits	Darba algas apmērs (euro)	
		Minimālais	Maksimālais
Vadība	9	1200.00	3637.00
Administrācija	7	1240.00	1700.00
Mākslinieciskais personāls t.sk. aktieri	28	1100.00	1440.00
Tehniskais personāls, apkalpošana, apsardze, uzkopšana.	39	500.00	1280.00

Informācija par darba samaksas mainīgo daļu.

Darba samaksas mainīgo daļu veido:

- piemaksa par darba intensitāti kārtējā mēnesī, ņemot vērā katra darbinieka nodarbinātību; piemaksas apmērs un piešķiršanas pamatojums noteikts Teātra iekšējos normatīvajos aktos;
- piemaksa par darbu nakts un virsstundās, kā arī par darbu brīvdienā un/vai svētku dienā; pamatojums un apmērs - Darba likuma normas;
- piemaksa par prombūtnē esošā darbinieka aizvietošanu - līdz 30% no attiecīgā darbinieka darba algas;
- prēmija, kā motivējošs, stimulējošs un darba rezultātus novērtējošs instruments; pamatojumu un apmēru izskata valdes loceklis izvērtējot katru gadījumu atsevišķi.

Informācija par sociālajām garantijām.

1. Darba devējs izmaksā materiālo pabalstu darbinieka tuvinieka (vecāka, laulātā, bērna vai cita tuva ģimenes locekļa, kas bijis darbinieka apgādībā) nāves gadījumā. Pabalsta apmērs tiek noteikts teātra iekšējos normatīvajos aktos.
2. darba devējs nodrošina darbinieku kvalifikācijas pilnveidi, apmaksājot nepieciešamos kursus un seminārus.
3. Budžeta iespēju robežās Darba devējs veic darbinieku veselības apdrošināšanu un apdrošināšanu nelaiemes gadījumiem.